UCHWAŁA NR XXXI/320/2017
RADY MIEJSKIEJ W MIELCU

z dnia 6 marca 2017 r.

o zmianie uchwały w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Miejskiej Mielec z organizacjami pozarządowymi na rok 2017"

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.) i art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 ze zm.),

Rada Miejska w Mielcu
uchwala, co następuje:

§ 1.

W uchwale Nr XXVII/268/2016 Rady Miejskiej w Mielcu z dnia 28 listopada 2016 r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Miejskiej Mielec z organizacjami pozarządowymi na rok 2017", zmienionej uchwałą Nr XXVIII/284/2016 z dnia 19 grudnia 2016 r., wprowadza się następujące zmiany:

1) Załącznik otrzymuje brzmienie, jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Mielca.

§ 3.

Nadzór nad wykonaniem uchwały powierza się Komisji Ochrony Środowiska, Zdrowia i Spraw Socjalnych.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Marian Kokoszka

Załącznik do Uchwały Nr XXXI/320/2017
Rady Miejskiej w Mielcu
z dnia 6 marca 2017 r.

Program współpracy Gminy Miejskiej Mielec z organizacjami pozarządowymi na rok 2017

Rozdział 1
Przepisy ogólne

1. Ilekroć w Programie współpracy Gminy Miejskiej Mielec z organizacjami pozarządowymi na rok 2017 mowa jest o:

1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2016 r. poz. 1817),
2) programie - należy przez to rozumieć „Program Współpracy Gminy Miejskiej Mielec z organizacjami pozarządowymi na rok 2017",
3) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy, działające na terenie miasta Mielca lub na rzecz jego mieszkańców,
4) Prezydencie – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Mielca,
5) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Miejską Mielec,
6) Radzie Pożytku – należy przez to rozumieć Mielecką Radę Działalności Pożytku Publicznego,
7) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Mielcu,
8) konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy,
9) dotacji – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870).

2. Program określa cele, zasady, przedmiot, formy współpracy, priorytetowe zadania publiczne, okres realizacji, sposób realizacji i sposób oceny realizacji programu, informację o wysokości środków przeznaczanych na realizację programu, informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji, a także tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

Rozdział 2
Cele Programu

1. Celem głównym programu jest rozwijanie współpracy Gminy z trzecim sektorem w prowadzeniu działań zmierzających do rozwoju Gminy i poprawy jakości życia jej mieszkańców poprzez zwiększenie udziału organizacji pozarządowych w tworzeniu polityk publicznych, wprowadzaniu nowych rozwiązań i realizacji zadań publicznych.
2. Cel główny Programu realizowany jest poprzez następujące cele szczegółowe:

1) Zwiększenie aktywności sektora pozarządowego oraz wzmacnianie pozycji organizacji pozarządowych poprzez:

a) zwiększenie zakresu powierzanych i wspieranych zadań publicznych organizacjom pozarządowym,

b) wzmocnienie udziału organizacji pozarządowych w procesach tworzenia polityk publicznych dotyczących ich działalności,

c) wspieranie zaangażowania organizacji pozarządowych w pozyskiwanie środków na działalność statutową,

d) wsparcie integracji organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne,

e) zapewnienie odpowiednich środków na realizację zadań publicznych, w ramach możliwości finansowych Gminy,

f) współpracę z Radą Pożytku,

g) otwartość na rozwój innowacyjnych form działalności organizacji pozarządowych i współpracy z Gminą;

2) Rozwijanie samorządności oraz promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich mieszkańców poprzez:

a) współpracę Gminy z ciałami dialogu społecznego tj. Mielecką Radą Seniorów, Młodzieżową Radą Miejską w Mielcu oraz Mielecką Radą Działalności Pożytku Publicznego,

b) budowanie partnerstwa pomiędzy samorządem Gminy a trzecim sektorem,

c) promowanie wolontariatu oraz wsparcie podmiotów ekonomii społecznej,

d) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności organizacji pozarządowych i zwiększenia udziału mieszkańców w organizacjach pozarządowych,

e) wzrost świadomości społecznej na temat roli i działalności organizacji pozarządowych;

3) Podniesienie jakości życia mieszkańców poprzez:

a) wspieranie działań na rzecz poprawy zdrowia publicznego edukacji oraz ograniczenia problemów społecznych,

b) zwiększenie oferty kulturalnej oraz form spędzania czasu wolnego,

c) tworzenie warunków sprzyjających podejmowaniu aktywności fizycznej.

Rozdział 3
Zasady współpracy

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywać się będzie w oparciu o następujące zasady:

1) pomocniczości – polegającej na wspieraniu działalności organizacji pozarządowych oraz umożliwianiu im realizacji zadań publicznych;
2) suwerenności stron – oznaczającej, że Gmina i organizacje podejmujące współpracę zachowują wzajemną autonomię i niezależność względem siebie;
3) partnerstwa – oznaczającego, że strony ustalają zakres współpracy, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych i zadań, wypracowaniu najlepszych sposobów ich realizacji, traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach;
4) efektywności – w myśl której Gmina wykorzystuje współpracę z organizacjami do efektywnej realizacji zadań publicznych;
5) uczciwej konkurencji – zakładającej kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego;
6) jawności - zgodnie z którą organy samorządu Gminy udostępniają współpracującym z nimi organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach i celach realizowanych zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami pozarządowymi.

Rozdział 4
Formy współpracy

1. Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się w formach:
   1) powierzania wykonania zadania publicznego, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji;
   2) wspierania wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji;
   3) wspierania organizacji pozarządowych ubiegających się o pozyskanie funduszy ze źródeł zewnętrznych poprzez dofinansowanie realizacji zadań publicznych, w ramach których organizacje pozarządowe zobowiązane są ponosić wkład własny;
   4) na wniosek organizacji pozarządowej Gmina może zlecić wykonanie realizacji zadania publicznego o charakterze lokalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert w trybie art. 19a ustawy.

2. Współpraca pozafinansowa Gminy z organizacjami pozarządowymi w szczególności polega na:
   1) wymianie informacji na temat podejmowanych działań i możliwości ich realizacji, w szczególności poprzez stronę www.mielec.pl;
   2) konsultowaniu z organizacjami pozarządowymi projektów uchwał i innych rozwiązań mających wpływ na działanie organizacji pozarządowych, na zasadach określonych w przepisach prawa miejscowego;

3) konsultowaniu projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych z Radą Pożytku;

4) tworzeniu, w miarę potrzeb, wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz właściwych organów Gminy wraz z określeniem przedmiotu ich działania;

5) zawieraniu umów partnerskich określonych w art. 28a ust. 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2016 r. poz. 383) oraz porozumień albo umów o partnerstwie określonych w art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowych w perspektywie finansowej 20014-2020 (Dz. U. z 2016 r., poz. 217);

6) pomocy w uzyskaniu lokalu na działalność statutową organizacji pozarządowych;

7) udostępnianiu lokali należących do zasobów Gminy na spotkania organizacji oraz spotkania otwarte oraz umożliwienia organizacjom pozarządowym realizację przedsięwzięć na terenie miejskich obiektów;

8) inicjowaniu i współorganizowaniu szkoleń, których celem będzie podniesienie sprawności funkcjonowania organizacji pozarządowych;

9) propagowaniu działalności trzeciego sektora poprzez:

a) publikowanie na stronie internetowej Urzędu informacji dotyczących organizacji pozarządowych, zawierających m.in. bazę danych o organizacjach, informacje o konkursach ofert, działaniach organizacji,

b) sprawowanie patronatu przez władze miasta Mielca nad inicjatywami i projektami organizacji pozarządowych,

10) współpracy z Radą Pożytku;

11) współpracy z Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego;

12) udzielaniu rekomendacji organizacjom pozarządowym ubiegającym się o środki spoza budżetu Gminy;

13) stałym, bezpośrednim kontakcie Wydziału Spraw Społecznych i Zdrowia z organizacjami pozarządowymi;

14) współpracy w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł;

15) wsparciu w integrowaniu organizacji pozarządowych.

3. Współpraca finansowa i pozafinansowa z organizacjami pozarządowymi częściowo realizowana będzie także w ramach „Gminnego Programu Profilaktyki, Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii na 2017 rok".

Rozdział 5
Zakres przedmiotowy współpracy i priorytetowe zadania publiczne

1. Zakres przedmiotowy współpracy obejmuje zadania publiczne, własne i zlecone, realizowane na rzecz Gminy i jej mieszkańców, wymienione w art. 4 ustawy.

2. Ustala się następujące zadania priorytetowe, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom pozarządowym prowadzącym działalność statutową w dziedzinie:

1) **Kultury i oświaty oraz wypoczynku letniego dzieci i młodzieży, w zakresie:**

a) Działań promujących dzieci i młodzież wybitnie uzdolnioną,
b) Wspierania inicjatyw poprzez przygotowanie i uczestnictwo w wydarzeniach artystycznych,
c) Prezentacji dorobku stowarzyszeń kulturalnych,
d) Wspierania pracy twórczej artystów profesjonalnych i twórczości amatorskiej,
e) Wspierania współpracy artystycznej między miastami i współorganizowanie kontaktów międzynarodowych,
f) Wspierania działań na rzecz ochrony, poznania i promocji wiedzy o przeszłości i współczesnych walorach kulturowych „małej ojczyzny",
g) Działań zapewniających zagospodarowanie wolnego czasu dzieci i młodzieży,
h) Organizacji warsztatów i zajęć pozalekcyjnych rozwijających zainteresowania dzieci i młodzieży, w tym programów integrujących i aktywizujących młodzież,
i) Organizacji wypoczynku dzieci i młodzieży,
j) Edukacji dzieci i młodzieży w zakresie ochrony środowiska,
k) Podtrzymywania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju tożsamości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
l) Realizacji programów służących aktywizacji i integracji społecznej seniorów, w tym osób samotnych;

2) **Upowszechniania kultury fizycznej, sportu i rekreacji, w zakresie:**

a) Organizacji szkolenia dzieci i młodzieży, w tym w klubach sportowych,
b) Szkolenia i doskonalenia instruktorów, trenerów, organizatorów kultury fizycznej oraz animatorów aktywnego wypoczynku,
c) Organizacji przygotowań i uczestnictwo w imprezach sportowych,
d) Promocji sportu dzieci i młodzieży,
e) Organizacji pozalekcyjnych zajęć sportowych,
f) Utrzymania i wyposażenia obiektów sportowo-rekreacyjnych,
g) Działań na rzecz rozwoju dyscyplin sportowych,
h) Organizacji masowych imprez sportowo-rekreacyjnych,
i) Propagowania idei olimpijskich,
j) Działań popularyzujących turystykę kwalifikowaną,
k) Uczestnictwa zawodników, klubów, i stowarzyszeń sportowych w imprezach i zawodach sportowych o zasięgu regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym,
l) Organizacji ogólnopolskich, regionalnych i miejskich imprez sportowych, zawodów sportowych oraz ogólnie dostępnych imprez sportowo-rekreacyjnych, realizowanych na terenie Gminy.
m) Promowanie postaw proobronnych oraz szkolenie młodzieży w zakresie działań związanych z obronnością naszego kraju;

3) **Działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami, w zakresie:**

a) Wymiany dzieci, młodzieży oraz seniorów z przedstawicielami innych miast,
b) Organizacji wspólnych działań, imprez, zawodów sportowych;

4) **Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych, w zakresie:**

   a) Zapewnienia dostępu do dóbr i usług, umożliwiających pełne uczestnictwo i życiu społecznym,
   b) Wyrównywania szans osób niepełnosprawnych na wszystkich poziomach edukacji,
   c) Zapewnienia osobom niepełnosprawnym pełnego dostępu do rehabilitacji społecznej, kultury, sportu, rekreacji i turystyki;

5) **Pomocy społecznej, w zakresie:**
   a) Realizacji programów wychodzenia z bezdomności oraz programów terapeutycznych dla osób bezdomnych,
   b) Realizacji programów pracy socjalnej dla środowisk zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym,
   c) Działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;

6) **Działalności na rzecz rodziny i rodzicielstwa;**

7) **Działalności na rzecz przeciwdziałania uzależnieniom i zjawiskom patologii społecznej, w zakresie:**
   a) Realizacji programów profilaktycznych i terapeutycznych dla dzieci i młodzieży zagrożonej patologiami społecznymi, a w szczególności uzależnieniom od środków psychoaktywnych,
   b) Realizacji programów związanych z wychowaniem w trzeźwości i przeciwdziałaniem alkoholizmowi oraz przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie,
   c) Wspierania działalności placówek wsparcia dziennego;

8) **Działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w szczególności promocji przedsiębiorczości, w tym ekonomii społecznej, wśród mieszkańców oraz promocji gospodarczej miasta Mielca;**

9) **Działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w art. 4 pkt 1-32a ustawy;**

10) **Ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.**

Rozdział 6
Okres realizacji programu

1. Niniejszy program realizowany będzie od 1 stycznia 2017 do 31 grudnia 2017 r., z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zadania zlecane w drodze otwartego konkursu ofert, wykonywane będą w terminach określonych w warunkach otwartego konkursu ofert na wsparcie i powierzenie realizacji zdań Gminy w 2017 r.

Rozdział 7
Sposób realizacji programu

1. Zlecanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych odbywa się na podstawie otwartych konkursów ofert, ogłaszanych przez Prezydenta na zasadach określonych w ustawie.
2. Zlecanie realizacji zadań publicznych Gminy organizacjom pozarządowym obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które program określa jako zadania priorytetowe.
3. Zlecanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań z pominięciem otwartego konkursu ofert odbywa się na zasadach określonych w ustawie.
4. Złożone oferty, przed przekazaniem do opinii komisji konkursowej, podlegają wstępnej ocenie formalnej przeprowadzonej przez pracownika odpowiedzialnego za współpracę z organizacjami pozarządowymi.
5. Decyzję o wyborze ofert wyłonionych przez komisję konkursową i udzieleniu dotacji podejmuje Prezydent w drodze zarządzenia.
6. Zarządzenie Prezydenta jest podstawą do zawarcia przez upoważnionych przedstawicieli stron podejmujących współpracę, pisemnych umów określających sposób i termin przekazania dotacji oraz jej rozliczenia.
7. Wyniki konkursu są publikowane na stronie internetowej Gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu.
8. Dotacje przekazane na podstawie umów nie mogą być wykorzystane na:

   1) remonty budynków, z wyjątkiem obiektów kultury, kultury fizycznej będących własnością Gminy,

   2) wytworzenie lub zakup wyposażenia, którego koszty wytworzenia lub jednostkowe koszty nabycia przekraczają kwotę 3 500,00 zł,

   3) zakupy gruntów,

   4) działalność gospodarczą,

   5) składki na organizacje i związki oraz uzyskanie licencji klubowych i zawodniczych,

   6) działalność partii politycznych,

   7) działalność organizacji, pracodawców, samorządów zawodowych,

   8) działalność fundacji, których jedynym fundatorem jest Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego lub które utworzone są przez partie polityczne.
9. Organizacja pozarządowa realizująca zadania publiczne zobowiązana jest do zamieszczania informacji o współfinansowaniu ze środków Gminy podejmowanych działań we wszystkich materiałach promocyjnych.

Rozdział 8
Tryb powoływania i zasady działania Komisji Konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Komisja Konkursowa powołana zarządzeniem Prezydenta opiniuje oferty składane w ramach ogłoszonego otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych wynikających z Programu.
2. W skład Komisji Konkursowej wchodzą:
   1) osoby wskazane przez Prezydenta,
   2) osoby wskazane przez organizacje pozarządowe w drodze ogłoszonego przez Prezydenta naboru kandydatów na członków komisji konkursowej w otwartych konkursach ofert na realizację zadań na rok 2017 i zaopiniowane przez Radę Pożytku.
3. W ocenie oferty złożonej w konkursie, nie może brać udziału osoba, której powiązania ze składającym ją podmiotem mogą budzić zastrzeżenia co do jej bezstronności.
4. Na pierwszym posiedzeniu Komisja wybiera ze swego grona Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza.
5. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.
6. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
7. Komisja opiniuje złożone oferty wskazując te, które w sposób możliwie pełny spełniają warunki zawarte w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert. Komisja może zaproponować wysokość kwot na realizację zadań przez poszczególnych oferentów, uwzględniając wielkość środków przeznaczonych w Programie.
8. Formalna i merytoryczna ocena złożonych ofert odbywa się na podstawie karty oceny, której wzór określa Prezydent.
9. Komisja konkursowa przeprowadza analizę i ocenę złożonych ofert.
10. Z pracy Komisji sporządza się protokół, który przewodniczący Komisji przedstawia Prezydentowi.
11. Opinia Komisji nie jest wiążąca dla Prezydenta, który dokonuje ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwot przyznanych dotacji w drodze zarządzenia.
12. Za uczestnictwo w pracach Komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.
13. Szczegółowy tryb przeprowadzenia konkursu i kryteria oceny ofert zostaną określone odrębnym zarządzeniem Prezydenta.

Rozdział 9
Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

W roku 2017 na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem przeznacza się kwotę w wysokości **1 670 634** zł (słownie: jeden milion sześćset siedemdziesiąt tysięcy sześćset trzydzieści cztery złote). Powyższe środki zabezpieczone zostaną w budżecie Gminy.

Rozdział 10
Sposób oceny realizacji programu

1. Prezydent może dokonywać kontroli i oceny realizacji zadań wspieranych lub powierzanych organizacjom pozarządowym na zasadach określonych w art. 17 ustawy.
2. Prezydent przedkłada Radzie Miejskiej w Mielcu sprawozdanie z realizacji Programu w terminie określonym w ustawie i przekazuje Radzie Pożytku.
3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 2 zawierać będzie informacje na temat efektywności realizacji programu opartej w szczególności o analizę następujących wskaźników:

1) liczba organizacji pozarządowych, z którymi zawarto umowy na realizację zadania publicznego,

2) liczba umów zawartych na realizację zadań publicznych,

3) liczba zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym,

4) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań

z wyszczególnieniem kwot na obszary tematyczne,

5) liczba zadań publicznych udzielonych w trybie art. 19a ustawy,

6) liczba aktów prawa miejscowego, które zostały poddane konsultacjom,

7) liczba organizacji pozarządowych, które co najmniej raz uczestniczyły w konsultacjach,

8) liczba posiedzeń Rady Pożytku,

9) liczba patronatów udzielonych przez władze Miasta nad inicjatywami i projektami organizacji pozarządowych,

10) liczba szkoleń zorganizowanych w celu wzmocnienia kompetencji organizacji pozarządowych,

11) liczba zawartych umów partnerskich z organizacjami na realizację zadań publicznych.

Rozdział 11
Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

1. Koordynatorem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia Urzędu.
2. Powstanie programu zostało poprzedzone następującymi działaniami:
   1) W celu uzyskania uwag i propozycji od organizacji pozarządowych, projekt programu został zamieszczony na stronie internetowej Urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce KONSULTACJE SPOŁECZNE oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu;
   2) Projekt programu został wysłany na adresy e-mailowe organizacji pozarządowych z rejestru Gminy wraz z zaproszeniem na spotkanie konsultacyjne;
   3) Po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi projekt programu został przedstawiony do konsultacji Radzie Pożytku, która na posiedzeniu w dniu 26 września 2016 r. podjęła uchwałę opiniującą pozytywnie projekt programu.

4) Wyniki konsultacji zostały opublikowane w BIP oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Mielcu.

3. Konsultacje przeprowadzono na zasadach określonych w Uchwale Nr III/10/10 Rady Miejskiej w Mielcu z dnia 21 grudnia 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultacji z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego dotyczących działalności statutowej tych organizacji.